

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Быковская средняя школа №3 им.Н.И. Малышева»
Быковского муниципального района Волгоградской области**

ПРИКАЗ

№ 321 о\д

от 27.01.2026 г

р.п.Быково

О проведении итогового собеседования по русскому языку
для обучающихся 9 классов МКОУ «Быковская СШ №3 им.Н.И. Малышева»
в феврале 2026 года

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. №2 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 ноября 2025 г. № 04-353, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21 декабря 2022 г. № 107 "Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области", приказом отдела образования и молодежной политики Администрации Быковского муниципального района от 08.12.2025г № 206- о\д «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Быковском муниципальном районе в 2025-2026 учебном году», с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в МКОУ «Быковская СШ №3 им.Н.И. Малышева» в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 11 февраля 2026 года проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов на базе МКОУ «Быковская СШ №3 им.Н.И. Малышева».
2. Организовать работу по подготовке и проведению итогового собеседования для обучающихся 9-х классов в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Волгоградской области в 2026 году.
3. Определить аудиториями для проведения итогового собеседования:
каб № 2, 5, 6 – аудитории ожидания, каб.№ 8- аудитория №1, каб.№ 9- аудитория №2 , каб. №10 – аудитория №3.
4. Определить следующий регламент проведения итогового собеседования по русскому языку:
 - - начало проведения – 9.00 часов в аудиториях № 1, № 2, № 3.Продолжительность для каждого участника составляет 15-16 минут.
5. Назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в МКОУ «Быковская СШ №3 им. Н.И. Малышева» методиста по УВР Шевченко О.В.
6. Методисту по УВР Шевченко О.В.:

- провести инструктаж по правилам проведения итогового собеседования, по правилам заполнения бланков и протоколов под роспись;
- Провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов, регулирующих проведение итогового собеседования, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих за собой привлечение

административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении итогового собеседования.

- проконтролировать подготовку кабинетов к собеседованию;
- обеспечить: - своевременное получение материалов итогового собеседования; - печать материалов итогового собеседования; - соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании материалов итогового собеседования; - соблюдение установленных требований проведения итогового собеседования, в том числе для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов; - обеспечить безопасность участников итогового собеседования, в местах проведения итогового собеседования в условиях риска распространения коронавирусной инфекции (COVID -19). - отправку в срок отчетных документов итогового собеседования. - ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в течении одного рабочего дня после завершения процедуры обработки результатов оценивания в РЦОИ.

7.Классным руководителям 9-х классов Шабановой Н.Ш., Нургалиевой Н.А. организовать разъяснительную работу с выпускниками ОУ, родителями обучающихся. Провести инструктаж с обучающимися 9-х классов по правилам проведения итогового собеседования под роспись;

8.Учителям русского языка и литературы Ивановой Т.В., Семеновой М.Г. организовать разъяснительную работу с выпускниками, родителями об особенностях проведения итогового собеседования, - довести результаты итогового собеседования до родителей обучающихся.

9. Назначить экспертами при проведении итогового собеседования следующих учителей русского языка и литературы: Иванову Т.В., Шойтикову С.Ю., Семенову М.Г. Явка на итоговое собеседование в 8ч.00 мин.

10. Назначить экзаменаторами – собеседниками учителей: Емельянову Т.Н., Нургалиеву Н.А., Рассохину О.С. Явка в 8ч.00мин.

11. Определить ответственными за техническое сопровождение : Дудину Е.Н. Техническому специалисту организовать: - потоковую аудиозапись ответов участников итогового собеседования в каждой аудитории проведения итогового собеседования; - тиражирование материалов итогового собеседования; - условия для использования технологии сканирования бланков итогового собеседования с результатами оценивания и отчетных документов; - аудитории, оборудованные ноутбуками с встроенным микрофоном.

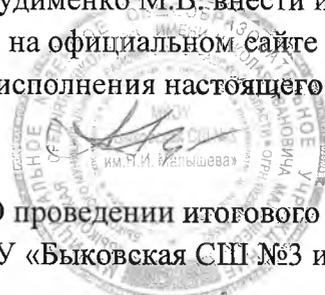
12.Назначить организаторами проведения итогового собеседования: - на этаже и в аудитории ожидания Шабанову Н.Ш. Явка в 8ч.00 мин.

13.Всем лицам, задействованными в организации и проведении итогового собеседования по русскому языку осуществлять работу, согласно Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Волгоградской области в 2026 году

14.Учителю Гудименко М.В. внести изменения в расписание уроков на 11.02.2026г.

15.Разместить на официальном сайте школы информацию о проведении ИС.

16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  Л.А.Афанасьева

С приказом О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов МКОУ «Быковская СШ №3 им.Н.И. Малышева» 11 февраля 2026 года ознакомлены:

Шевченко О.М. Лу -
Шабанова
Мусахаев О.У. Лу